



**Нововодолазький ліцей № 3
Нововодолазької селищної ради Харківської області**

НАКАЗ

24.04.2020

Нова Водолага

№

**Про прийом дітей до 1-х класів
Нововодолазького ліцею № 3
Нововодолазької селищної ради
Харківської області**

На виконання Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про захист персональних даних», постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017 року №684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів», Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти та науки України від 16 квітня 2018 року №367, Закону України від 17 березня 2020 року 530-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України, спрямованих на запобігання виникненню і поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19)», розпорядження Нововодолазького селищного голови від 12.03.2020 року № 33 «Про запобігання поширенню на території Нововодолазької селищної ради коронавірусу COVID-19» (зі змінами), на період оголошення карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, розпорядження Нововодолазького селищного голови від 23.04.2020 № 58 «Про прийом дітей до 1-х класів закладів загальної середньої освіти Нововодолазької селищної ради Харківської області», враховуючи лист Міністерства освіти та науки України від 31.03.2020 №1/9-132 «Щодо організованого завершення 2019/2020 навчального року та зарахування до закладів загальної середньої освіти», наказу відділу освіти Нововодолазької селищної ради від 24.04.2020 № 45 «Про прийом дітей до 1-их класів закладів загальної середньої освіти Нововодолазької селищної ради Харківської області» та з метою організованого прийому дітей до перших класів

НАКАЗУЮ:

1. Розпочати прийом документів, необхідних для зарахування до 1-х класів Нововодолазького ліцею № 3, з 29 квітня 2020 року.

2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Помазан І.І.:
 - 2.1. Забезпечити з 29 квітня по 28 травня 2020 року (включно) прийом документів для зарахування дітей до 1-х класів.
 - 2.2. Зарахування дітей до 1-х класів здійснювати у відповідності до діючого законодавства.
 - 2.3. Організувати прийом документів, крім медичної довідки, в сканованій формі електронною поштою чи паперовому вигляді засобами поштового зв'язку.
 - 2.4. Вхідні документи, отримані електронною поштою, реєструвати окремо від інших документів із зазначенням електронної адреси відправника і адресата.
 - 2.5. Інформувати батьків щодо необхідності надання оригіналу довідки про проходження дитиною медичного огляду після прийняття Урядом рішення щодо послаблення карантинних обмежень чи завершення карантину.
 - 2.6. Провести широке інформування громадськості й батьків майбутніх першокласників про:
 - 2.6.1. порядок прийому дітей до 1-х класів;
 - 2.6.2. особливості подачі документів;
 - 2.6.3. територію обслуговування, що закріплена за закладом загальної середньої освіти;
 - 2.6.4. перелік документів, що підтверджують місце проживання дитини чи одного з її батьків на території обслуговування закладу освіти;
 - 2.6.5. прогнозовану кількість 1-х класів.
 - 2.7. Розмістити інформацію, що зазначена в підпунктах 2.6.1. – 2.6.5. пункту 2.6 цього наказу, на веб-сайті та інформаційному стенді закладу освіти.
3. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор ліцею


М.Л. Ступак